

# Service-Vertrag für ein Köhldorfner – Rundumsorglos – Paket

zwischen  
Herrn und Frau  
(Vor- und Nachname)  
(Straße)  
(PLZ, Ort)

- Auftraggeber -

und der

- Auftragnehmer -



Köhldorfner Holzbau GmbH  
Stangern 7, 83530 Schnaitsee  
Tel.: 08074-1003, Fax: 08074-8110  
e-mail: [info@koehldorfner.de](mailto:info@koehldorfner.de)

wird für das folgende Objekt ein Service-Vertrag geschlossen.

Zu wartendes Objekt / Objektteil:

\_\_\_\_\_  
Anschrift (nur wenn Adresse v. o. abweicht): \_\_\_\_\_

Sonstige Angaben: \_\_\_\_\_

(1)

## Gegenstand des Vertrages

Der Auftragnehmer übernimmt als dienstvertragliche Verpflichtung die die vorbeugende regelmäßige Inspektion (Instandhaltung) sowie den Austausch bzw. die Reparatur defekter Teile auf Anforderung des Auftraggebers (Instandsetzung).

(2)

## Instandhaltungsarbeiten

Zur Instandhaltung des Objektes führt der Auftragnehmer in vierteljährlichen/ halbjährlichen/ jährlichen Wartungsintervallen folgende Wartungsarbeiten durch:

- Sichtkontrolle der Dacheindeckung, aller Anschlüsse und Durchdringungen (z.B. Kamin)
- Sichtkontrolle und ausräumen der Dachrinne
- Sichtkontrolle des Dachstuhles (wenn ungehindert zugänglich)
- Kontrollieren der Gangbarkeit und Funktionstüchtigkeit bei Fenster und Türen. Im Bedarfsfall wird die Funktionstüchtigkeit wieder hergestellt.

Der Auftragnehmer wird jeweils nach Durchführung der Instandhaltungsarbeiten Art und Umfang der ausgeführten Arbeiten sowie die getroffenen Feststellungen über den Zustand des Objektes einschließlich etwaiger in absehbarer Zeit notwendigen Instandsetzungsarbeiten in einem Leistungsprotokoll dokumentieren.

Die erste Wartung wird ausgeführt im \_\_\_\_\_

(3)

## **Instandsetzung**

Ergibt sich bei der Durchführung der Instandhaltungsarbeiten gemäß Ziffer 2, dass gewartete Teile defekt und repariert oder ersetzt gehören, wird der Auftragnehmer den Auftraggeber hierüber, sowie über Art und Umfang des in diesem Zusammenhang erforderlichen Arbeitsaufwand unverzüglich informieren und einen Kostenvoranschlag für die Reparaturarbeiten erstellen. Nach Beauftragung des Auftragnehmers durch den Auftraggeber werden diese Arbeiten schnellstmöglich kostenpflichtig ausgeführt. Eine Kopie des Leistungsprotokolls wird dem Auftraggeber zusammen mit der Rechnung übersandt.

Der Auftraggeber oder ein Beauftragter des Auftraggebers bestätigt mittels Unterschrift auf dem Leistungsprotokoll die Durchführung der Arbeiten.

### **(4)**

#### **Mitwirkungspflicht des Auftraggebers**

Der Auftraggeber stellt dem Auftragnehmer zur Durchführung der von Ihm geschuldeten Leistung die nötigen Betriebsstoffe (z.B. Strom, Wasser.) kostenlos zur Verfügung.

Der Auftraggeber gewährleistet den freien Zugang zum Objekt sowie zu anderen Räumlichkeiten, die zur Erfüllung der geschuldeten Leistung erforderlich sind.

Der Auftraggeber teilt dem Auftragnehmer jede Veränderung am Objekt, die im Hinblick auf diesen Vertrag von Bedeutung sein kann umgehend schriftlich mit.

Der Abschluss dieses Vertrages entbindet den Auftraggeber nicht von der Durchführung anderer notwendiger Wartungen des restlichen Objektes und angrenzender Anlagen

### **(5)**

#### **Vergütung**

Für die Durchführung der Instandhaltungsarbeiten wird pro Wartungsintervall gemäß Ziffer (2) ein Festpreis in Höhe von

.....€ inkl. MwSt. vereinbart.

Mit dieser Pauschale sind abgegolten:

- die Instandhaltungsarbeiten gemäß Ziffer (2)
- alle Nebenkosten, z.B. Fahr- und Transportkosten, Schmutz- und Erschwerniszulagen etc.
- 

Verbrauchsmittel sowie Verschleiß- und Ersatzteile sind in der Pauschale **nicht** enthalten. Verstößt der Auftraggeber gegen seine Mitwirkungspflichten gemäß Ziffer (4) und entstehen dem Auftragnehmer durch solche Verletzungen zusätzlicher Aufwand (z.B. zusätzlich Anfahrtskosten) so kann er diese im vollen Umfang in Rechnung stellen.

### **(6)**

#### **Haftung**

Der Auftragnehmer haftet vorbehaltlich der nachfolgenden Regelungen nach den gesetzlichen Bestimmungen. Für die Geltendmachung von Pflichtverletzungen aus dem Vertragsverhältnisses beträgt die Verjährungsfrist sechs Monate.

Die Haftung des Auftragnehmers ist begrenzt auf den Gesamtbetrag der Festvergütung für ein Vertragsjahr.

Der Auftragnehmer haftet nicht für mittelbare Schäden, Folgeschäden und Mängel, die auf fehlerhafte Information, Unterlagen oder Materialien des Auftraggebers oder Verstöße gegen Ziffer (4) zurückgehen.

**(7)**  
**Vertragsdauer / Kündigung**

Der Vertrag beginnt am \_\_\_\_\_ und wird für die Laufzeit von zunächst \_\_\_\_\_ Jahr (en) abgeschlossen. Danach verlängert er sich jeweils um ein weiteres Jahr, wenn er nicht spätestens 3 Monate vor seinem Ablauf schriftlich gekündigt wird.

Eine fristlose Kündigung ist nur aus wichtigen Gründen möglich. Als wichtige Gründe gelten insbesondere:

- wenn der Auftragnehmer trotz Abmahnung seine Vertragsverpflichtungen grob fahrlässig verletzt.
- wenn sich der Auftraggeber mit der Zahlung der Vergütung im Verzug befindet und trotz nochmaliger Aufforderung keine vollständige Zahlung leistet.
- Der Auftraggeber nachhaltig seine Mitwirkungspflicht gemäß Ziffer (6) verletzt.

**(8)**  
**Sonstiges**

Im Konfliktfalle: Über die Lösung etwaiger Konflikte bemühen sich die Parteien im Einzelfall um eine einvernehmliche Lösung. Sofern ein Einvernehmen nicht herzustellen ist, vereinbaren die Parteien schon jetzt die Hinzuziehung eines Mediators um eine Lösung gemeinsam zu erarbeiten bevor es ggf. zu einer gerichtlichen Auseinandersetzung kommt.

Nicht gelöste Konflikte entscheiden die ordentlichen Gerichte. Unter den Voraussetzungen von § 38 ZPO wird als Gerichtsstand Traunstein vereinbart.

**(9)**  
**Salvatorische Klausel**

Änderungen und Ergänzungen dieses Vertrages sowie alle den Vertrag betreffenden, wesentlichen Mitteilungen bedürfen der Schriftform.

Falls ein Teil dieses Vertrages unwirksam werden sollte, wird dadurch die Gültigkeit der übrigen Vereinbarungen dieses Vertrages nicht berührt. Die betroffenen Bestimmungen sind durch solche zu ersetzen, die dem wirtschaftliche Inhalt der weggefallenen Bestimmungen nahe kommen.

Schnaitsee, den 30.10.2014

\_\_\_\_\_, den \_\_\_\_\_



-----  
Unterschrift  
für den Auftragnehmer

-----  
Unterschrift  
für den Auftraggeber